

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto Gyvybės mokslų centro
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 18 d. įsakymu
Nr. 1.5.6 E-600000-DV-548

**VILNIAUS UNIVERSITETO GYVYBĖS MOKSLŲ CENTRO JAUNŲJŲ
MOKSLININKŲ MOBILUMO FINANSAVIMO IŠ MANTVYDO JUOZAPAVIČIAUS
(1976-2023) VARDŲ NELIEČIAMOJO KAPITALO SUBFONDO TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROS NUOSTATOS**

1. Vilniaus universiteto Gyvybės mokslų centro jaunųjų mokslininkų mobilumo finansavimo iš Mantvydo Juozapavičiaus (1976–2023) vardo neliečiamojo kapitalo subfondo taisyklės (toliau – **Taisyklės**) reglamentuoja konkurso Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) Gyvybės mokslų centro (toliau – **GMC**) jaunųjų mokslininkų mobilumo finansavimui (toliau – **Finansavimas**) gauti (toliau – **Konkursas**) organizavimą, Konkurse dalyvaujančių kandidatų (toliau – **Kandidatai**) vertinimo kriterijus bei Finansavimo tvarką.
2. VU GMC jaunųjų mokslininkų mobilumo Finansavimas remiamas iš paramos fondo Vilniaus universiteto fondo (toliau – **VU Fondas**) valdomo Mantvydo Juozapavičiaus (1976–2023) vardo neliečiamojo kapitalo subfondo (toliau – **Subfondas**) lėšų.
3. Finansavimo tikslas – skatinti perspektyvių GMC jaunųjų mokslininkų dalyvavimą mokslinėse konferencijose ir stažuotėse, plėtojant gyvybės mokslų tyrimus ir užtikrinti jų mokslinės veiklos tęstinumą bei akademinę karjerą GMC.
4. Finansavimas gali būti skiriamas GMC pagal pagrindinę darbo sutartį ne mažesniu kaip 0,25 etatu dirbančiam akademiniam darbuotojui, įgijusiam mokslo daktaro laipsnį gamtos ir technologijos mokslų srityse ne anksčiau kaip prieš 3 (tris) metus iki paraiškos dalyvauti Konkurse pateikimo dienos (laikotarpis, kuriuo asmeniui buvo suteiktos nėštumo ir gimdymo, tėvystės atostogos, atostogos vaikui prižiūrėti ar ilgalaikis nedarbingumas, į šį 3 metų laikotarpį neįskaičiuojamas).
5. Dalyvavimui mokslinėse konferencijose skiriamas iki **1500 Eur** (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų) Finansavimas vienam Laimėtojui, stažuotėms – iki **5000 Eur** (penkių tūkstančių eurų) Finansavimas vienam Laimėtojui, pirmenybę teikiant stažuotėms. Finansavimas yra vienkartinis – Konkurso laimėtojai (toliau – **Laimėtojai**) kandidatuoti antrą kartą negali.

**II SKYRIUS
KONKURSO PASKELBIMAS IR VYKDYMAS**

6. Konkursą, priklausomai nuo esamo Subfondo investicinės grąžos dydžio, skirto Finansavimui, iki trijų kartų per metus – einamųjų metų sausio, gegužės ir rugsėjo mėnesiais – skelbia GMC direktorius, nuroydamas dokumentų pateikimo terminą, paraiškos Finansavimo maksimalų dydį ir bendrą Finansavimui skiriamą lėšų sumą.
7. Informacija apie Konkursą ir kita aktuali informacija apie Finansavimą skelbiama GMC interneto svetainėje www.gmc.vu.lt ir socialinių tinklų paskyroje. Ši informacija taip pat gali būti skelbiama Universiteto, ir (ar) VU Fondo interneto svetainėse www.vu.lt, www.vuf.lt bei socialinių tinklų paskyroje.
8. Kandidatus Konkursui gali siūlyti GMC šakiniai akademiniai padaliniai (šakinio akademinio padalinio vadovo teikimu) arba savo kandidatūrą gali teikti patys GMC jaunieji mokslininkai, atitinkantys šiose taisyklėse nustatytus kriterijus.

9. Kandidatai, siekiantys gauti Finansavimą dalyvavimui mokslinėje konferencijoje, Konkurso skelbime nurodytu būdu privalo pateikti šiuos dokumentus:

9.1. skelbime apie Konkursą nurodytos formos paraišką;

9.2. Kandidato gyvenimo aprašymą (CV);

9.3. motyvacinį laišką (iki 200 žodžių), kuriame pateikiama informacija apie mokslinę konferenciją (pavadinimas, data, vieta, organizatorius ir interneto svetainė), planuojamo dalyvavimo forma (pranešimas žodžiu, standinis pranešimas ar kt.) bei pagrindžiama dalyvavimo mokslinėje konferencijoje svarba Kandidato profesiniam ir moksliniam tobulėjimui.

10. Kandidatai, siekiantys gauti Finansavimą stažuotei, Konkurso skelbime nurodytu būdu privalo pateikti šiuos dokumentus:

10.1. skelbime apie Konkursą nurodytos formos paraišką;

10.2. Kandidato gyvenimo aprašymą (CV);

10.3. motyvacinį laišką (iki 200 žodžių), kuriame pagrindžiama stažuotės svarba Kandidato karjerai;

10.4. Šakinio akademinio padalinio Direktorius raštą, kuriame paaiškinama, kodėl stažuotei negali būti panaudotos nuosavos šakinio akademinio padalinio lėšos;

10.5. mokslinio tyrimo aprašymą (iki 200 žodžių), kur trumpai pristatomas siūlomas tyrimas ir jo reikšmė, naujumas, pagrindinis tyrimo tikslas (galutinis siekiamas rezultatas);

10.6. finansavimo skyrimo vertės GMC pagrindimą, kuriame nurodoma, kuo ši stažuotė bus naudinga GMC (iki 200 žodžių);

10.7. Priimančiosios institucijos pasirinkimo pagrindimą (iki 200 žodžių), kuriame paaiškinama, kuo ji yra tinkama siūlomam tyrimui, kokias unikalias kompetencijas, metodus ar infrastruktūrą gali pasiūlyti, kodėl bendradarbiavimas su šia institucija yra svarbus planuojamam tyrimui;

10.8. Priimančiosios institucijos vadovo raštą (iki 200 žodžių), kuriame pateikiami priimančiojo mokslinio vadovo vardas, pavardė ir kontaktiniai duomenys, aprašoma numatomo bendradarbiavimo nauda, paaiškinama, kaip buvo suformuota projekto idėja ir parengtas pasiūlymas.

III SKYRIUS

KANDIDATŲ VERTINIMAS IR LAIMĖTOJO (-Ų) PASKELBIMAS

11. Kandidatus vertina Vilniaus universiteto Gyvybės mokslų centro jaunųjų mokslininkų mobilumo finansavimo iš Mantvydo Juozapavičiaus (1976–2023) vardo neliečiamojo kapitalo subfondo komisija (toliau – **Komisija**), kurią sudaro: GMC direktoriaus pavaduotojas administracijai ir bendriesiems reikalams, GMC šakinių akademinio padalinių vadovai, *sui generis* Europos Molekulinės Biologijos Laboratorijos Partnerystės instituto administravimo vadovas, GMC Tarybos pirmininkas ar jo paskirtas kitas GMC tarybos narys ir VU Fondo atstovas. Komisijai pirmininkauja GMC direktoriaus pavaduotojas administracijai ir bendriesiems reikalams. Komisijos sudarymą inicijuoja ir jos sudėtį įsakymu tvirtina GMC direktorius. Komisijos darbą administruoja GMC direktoriaus įsakymu paskirtas GMC darbuotojas, kuris nėra Komisijos narys. Komisija, prireikus, gali pasitelkti atitinkamos mokslo ar studijų srities ekspertus, kurie Komisijos kvietimu teikia ekspertinę nuomonę ir rekomendacijas svarstomais klausimais, bet neturi sprendžiamojo balso teisės.

12. Komisija, vykdydama Kandidatų atranką, turi teisę kviesti Kandidatus pokalbiui. Konkurso Laimėtoją (-us) Komisija nustato paprastąją balsų daugumą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendžiamąją reikšmę turi Komisijos pirmininko balsas. Komisija priima sprendimą dėl Laimėtojo (-ų) ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pasibaigus paraiškų pateikimo terminui.

13. Komisija priima sprendimą dėl Laimėtojo (-ų) pagal šiuos kriterijus:

13.1. Mobilumo poveikis Kandidato karjerai;

13.2. Mobilumo nauda GMC (žinomumo didinimas, žinių, kompetencijų ar technologijų perdavimas, naujų bendradarbiavimo ryšių užmezgimas, bendrų publikacijų ar projektų rengimo potencialas ar kt.);

- 13.3. Dalyvavimo mokslinėje konferencijoje Finansavimui – mokslinės konferencijos tinkamumas, svarba, planuojamo dalyvavimo forma, vertė Kandidato profesiniam ir moksliniam tobulėjimui; Stažuotės Finansavimui – planuojamo vykdyti projekto kokybė (naujumas, inovatyvumas, aktualumas, originalumas, tarptautiškumas, mokslinis pagrįstumas ir įgyvendinamumas) ir priimančiosios institucijos tinkamumas mobilumui (kompetencijos, infrastruktūra, metodologiniai pajėgumai ir kt.). Prioritetas teikiamas naujai užmegztiems bendradarbiavimo ryšiams.
14. Komisija informuoja Kandidatus jų nurodytais el. pašto adresais apie Konkurso rezultatus. Kandidatas, nesutinkantis su Konkurso rezultatais, turi teisę per 5 darbo dienas nuo dienos, kurią jam buvo pranešta apie Konkurso rezultatus, pateikti skundą GMC direktoriui. GMC direktorius gautą skundą (skundus) išnagrinėja per 10 darbo dienų nuo skundo pateikimo termino pabaigos ir priima sprendimą palikti Konkurso rezultatus nepakeistus arba pavesti Komisijai pakartotinai įvertinti Kandidatą (-us) ir persvarstyti Konkurso rezultatus.
15. Apie GMC direktoriaus priimtą sprendimą dėl skundo (-ų) Komisija informuoja Kandidatus jų nurodytais el. pašto adresais. Informacija apie Laimėtojus viešinama GMC svetainėje www.gmc.vu.lt ir socialinių tinklų paskyrose. Ši informacija taip pat gali būti skelbiama Universiteto interneto svetainėje www.vu.lt, VU Fondo internetinėje svetainėje www.vuf.lt bei Universiteto ir VU Fondo administruojamose socialinių tinklų paskyrose.
16. Konkursas laikomas neįvykusi ir Finansavimui skirtinos lėšos lieka sekančiam Konkursui, jeigu:
- 16.1. nėra nei vieno Kandidato;
- 16.2. nei vienas Kandidatas nepaskelbiamas Laimėtoju.

IV SKYRIUS FINANSAVIMO TVARKA

17. Iš šių Taisyklių 2 punkte nurodytų šaltinių lėšas Finansavimui skiria VU Fondas paramos sutarties, pasirašomos tarp VU Fondo ir Vilniaus universiteto, pagrindu. Gautą paramą pagal atskirą veiklos lėšų rūšį apskaito GMC. GMC paramą Finansavimui turi panaudoti per 3 metus nuo jos gavimo dienos.
18. Laimėtojo (-ų) dalyvavimas mokslinėje konferencijoje ar stažuotė finansuojami taikant kompensavimo principą, t.y. lėšos išmokamos Laimėtojui pateikus dalyvavimą konferencijoje ar stažuotėje pagrindžiančius dokumentus. Laimėtojo (-ų) dalyvavimas mokslinėse konferencijose ir stažuotės įforminamos ir už jas atsiskaitoma pagal komandiruotes (stažuotes) reglamentuojančius galiojančius Universiteto teisės aktus. Per 3 mėnesius nuo Finansavimo lėšų gavimo Laimėtojui privalo pateikti Komisijai veiklos ataskaitą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Kandidatų ir Laimėtojų asmens duomenys tvarkomi ir saugomi išimtinai Konkurso vykdymo bei Finansavimo lėšų finansinės apskaitos tikslais. Laimėtojų vardai, pavardės, nuotraukos gali būti viešinami Universiteto, VU Fondo informacijos apie Konkursą ir Subfondą sklaidos tikslais.
20. Taisyklės tvirtinamos ir keičiamos GMC direktoriaus įsakymu ir įsigalioja nuo Taisyklių patvirtinimo (pakeitimo) dienos arba kitos įsakyme nurodytos datos.
21. Taisyklės galioja iki sprendimo Subfondo lėšas skirti kitoms, Subfondo įsteigimo tikslus atitinkančioms, veikloms priėmimo.
22. Taisyklės skelbiamos viešai GMC internetinėje svetainėje www.gmc.vu.lt.